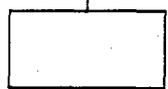
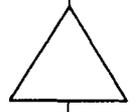
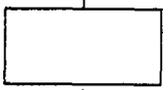
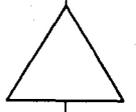
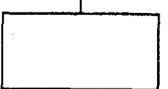
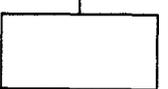
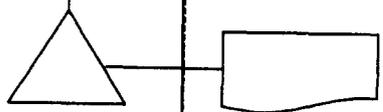


COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA
 - Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO
 - SEZIONE CONTI E CASSA LEGIONE DI NAPOLI -
 (Periodo: I semestre 1998)

FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO

Processo "Gestione conto corrente postale "

| Nr. ord. | Attività elementari | Descrizione | Eventuali soluzioni adottate |
|----------|---|--|---|
| 1 |  | Ricezione ordine di pagamento. | |
| 2 |  | Verifica ordini di pagamento e relativa registrazione. | |
| 3 |  | Emissione assegni postali (CH16/bis e CH20) e relativa firma dei traenti. | |
| 4 |  | Controllo del totale degli assegni emessi e relativi ordini di pagamento e quadratura dei conti. | |
| 5 |  | Compilazione distinta di emissione assegni, relativa agli assegni postali emessi. | |
| 6 |  | Registrazione delle distinte sul relativo registro di conto corrente postale. | |
| 7 |  | Verifica del registro di conto corrente postale. | |
| 8 |  | Trasmissione degli assegni con allegata distinta in triplice copia all'ufficio postale competente. | Il personale dell'articolazione suggerisce l'utilizzo di un conto corrente bancario in ragione del notevole ritardo nella ricezione del supporto cartaceo a seguito delle operazioni effettuate su c.c.p. |

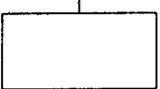
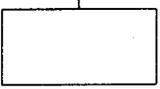
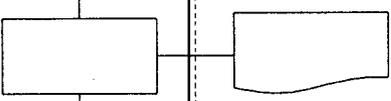
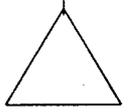
DATA DI RILEVAZIONE

COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA
 - Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO
 - SEZIONE CONTI E CASSA LEGIONE DI NAPOLI -
 (Periodo: I semestre 1998)

FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO

Processo "Gestione cassa - contanti"

| Nr. ord. | Attività elementari | Descrizione | Eventuali soluzioni adottate |
|----------|---|---|------------------------------|
| 1 |  | Ricezione dei titoli di pagamento e di riscossione. | |
| 2 |  | Registrazione dei titoli di pagamento e riscossione sul giornale di cassa e sul memoriale di cassa. | |
| 3 |  | Controllo contabile sulla corrispondenza tra l'importo del titolo e il denaro oggetto di movimentazione di cassa. | |
| 4 |  | Preparazione buste per pagamenti in contanti. | |
| 5 |  | Pagamento in contanti o spedizione assegno al militare interessato. | |
| 6 |  | Ricezione quietanze dal militare che riscuote l'assegno o il denaro in contante. | |
| | | | |
| | | | |

DATA DI RILEVAZIONE

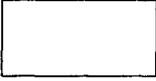
25.10.1998

COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA
 - Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO
 - SEZIONE CONTI E CASSA LEGIONE DI NAPOLI -
 (Periodo: I semestre 1998)

FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO

Processo "Chiusura e verifica contabile giornaliera"

| Nr. ord. | Attività elementari | Descrizione | Eventuali soluzioni adottate |
|----------|--|---|--|
| 1 |  | <p>Conclusione giornaliera delle registrazioni contabili.</p> | |
| 2 |  | <p>Controllo contabile sulla corrispondenza tra le registrazioni contabili e i pagamenti effettuati o gli assegni emessi.</p> | |
| 3 |  |  | <p>Redazione rapporto giornaliero di cassa da uso interno.</p> |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

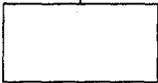
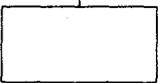
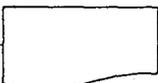
43

DATA DI RILEVAZIONE

ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO
 - SEZIONE CONTI E CASSA LEGIONE DI NAPOLI -
 (Periodo: I semestre 1998)

FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO

Processo "Riscossioni"

| Nr. ord. | Attività elementari | Descrizione | Eventuali soluzioni adottate |
|----------|---|--|------------------------------|
| 1 |  | Ricezione di un ordine di riscossione. | |
| 2 |  | Registrazione dell'ordine di riscossione sul registro di cassa. | |
| 3 |  | Rilascio della quietanza di cassa per l'importo ricevuto (art. 25 e 132 del regolamento di amministrazione). | |
| 4 |  |  Ricezione materiale del contante e rilascio della relativa quietanza di cassa. | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

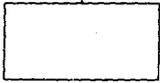
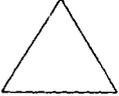
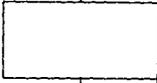
DATA DI RILEVAZIONE

COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA
 - Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO
 - SEZIONE CONTI E CASSA LEGIONE DI NAPOLI -
 (Periodo: I semestre 1998)

FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO

Processo "Richiesta fondi"

| Nr. ord. | Attività elementari | Descrizione | Eventuali soluzioni adottate |
|----------|---|---|------------------------------|
| 1 |  | <i>Pianificazione esigenze di fondi per il Comando Legione.</i> | |
| 2 |  | <i>Predisposizione richiesta fondi da inoltrare alla Direzione di Amministrazione, con determinazione dell'ammontare dell'anticipo.</i> | |
| 3 |  | <i>Invio richiesta fondi alla Direzione di Amministrazione del Comando Generale.</i> | |
| 4 |  | <i>Ricezione dalla Direzione di Amministrazione dell'ordinativo di pagamento.</i> | |
| 5 |  | <i>Riscossione anticipazioni richieste.</i> | |
| 6 |  |  <i>Restituzione alla Direzione di Amministrazione della dichiarazione di ricevuta.</i> | |
| | | | |
| | | | |

DATA DI RILEVAZIONE

SEZIONE CONTI E CASSA

LEGIONE GUARDIA DI FINANZA DI NAPOLI

SCHEDE ANALITICHE DI MACROPROCESSO

***MACROPROCESSO "TRATTAMENTO ECONOMICO
EVENTUALE"***

ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO
- SEZIONE CONTI E CASSA LEGIONE DI NAPOLI -
(Periodo: I semestre 1998)

SCHEDA DEI PROCESSI

Macroprocesso "Trattamento economico eventuale "

| Nr. Ordine | Descrizione | % assorbimento |
|------------|--|----------------|
| 1 | Conguaglio indennità | 3,5 |
| 2 | Straordinario | 2,5 |
| 3 | Liquidazione art.4 del fondo previdenziale e liquidazione del premio di previdenza | 1,5 |
| 4 | Attribuzione assegni familiari | 1,4 |
| 5 | Riliquidazione del premio di previdenza | 1,4 |
| 6 | Detrazione per carichi di famiglia | 0,6 |
| 7 | Conguaglio assegni familiari | 0,6 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

47

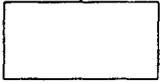
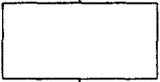
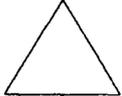
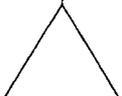
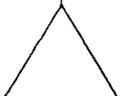
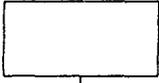
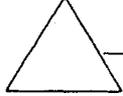
DATA DI RILEVAZIONE

05.10.1998

ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO
 - SEZIONE CONTI E CASSA LEGIONE DI NAPOLI -
 (Periodo: I semestre 1998)

FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO

Processo "Conguaglio indennità"

| Nr. ord. | Attività elementari | Descrizione | Eventuali soluzioni adottate |
|----------|---|---|------------------------------|
| 1 |  | Ricezione della richiesta dell'interessato tramite reparto dipendente. | |
| 2 |  | Riscontro sulla richiesta prodotta dal militare. | |
| 3 |  | Emissione dell'atto dispositivo in caso di domanda legittima o rigetto dell'istanza in caso di incompletezza dell'istanza o sua infondatezza. | |
| 4 |  | Firma dell'atto dispositivo da parte del Capo Ufficio Amministrazione. | |
| 5 |  | Invio di lettera di trasmissione dell'istanza al reparto del militare interessato. | |
| 6 |  | Ricezione del ruolino di conguaglio dal reparto del militare interessato. | |
| 7 |  | Controllo e approvazione del ruolino di conguaglio. | |
| 8 |   | Invio lettera di trasmissione al reparto del militare interessato per liquidazione del conguaglio. | |

DATA DI RILEVAZIONE

05.10.1998

COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA

- Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

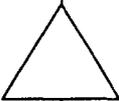
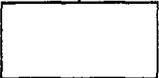
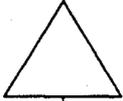
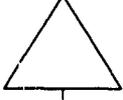
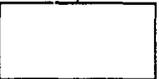
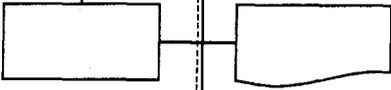
ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO

- SEZIONE CONTI E CASSA LEGIONE DI NAPOLI -

(Periodo: I semestre 1998)

FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO

Processo "Straordinario"

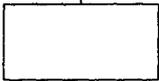
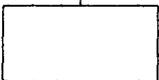
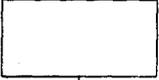
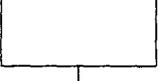
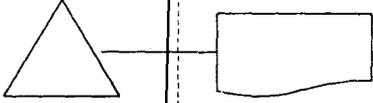
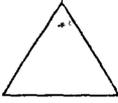
| Nr. ord. | Attività elementari | Descrizione | Eventuali soluzioni adottate |
|----------|---|---|------------------------------|
| 1 |  | Ricezione elaborati a cura del CED del Comando Generale. | |
| 2 |  | Smistamento tabulati ai reparti amministrativi dipendenti. | |
| 3 |  | Riscontro degli importi degli straordinari riguardanti i gruppi dipendenti della provincia di Napoli. | |
| 4 |  | Richiesta alla prefettura locale degli importi. | |
| 5 |  | Ritiro dell'ordinativo di pagamento da riscuotere presso la tesoreria della Banca d'Italia mediante il tritico (modello S72). | |
| 6 |  | Riscossione delle somme con cui pagare gli straordinari e registrazione sul giornale di cassa. | |
| 7 |  | Pagamento dello straordinario ai reparti dipendenti della provincia di Napoli | |
| | | | |

DATA DI RILEVAZIONE

ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO
 - SEZIONE CONTI E CASSA LEGIONE DI NAPOLI -
 (Periodo: I semestre 1998)

FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO

Processo "Liquidazione art.4 del fondo previdenziale e liquidazione del premio di previdenza"

| Nr. ord. | Attività elementari | Descrizione | Eventuali soluzioni adottate |
|----------|---|---|---|
| 1 |  | Ricezione dell'istanza presentata dal militare interessato o dalla vedova di un militare. | Compilazione al congedo del militare di un registro alfabetico ove vengono indicate le pratiche di liquidazione da effettuarsi. |
| 2 |  | Esame della completezza della documentazione allegata all'istanza. | |
| 3 |  | Eventuale richiesta di integrazione della documentazione presentata al militare interessato. | |
| 4 |  | Conteggio degli anni di servizio per il calcolo della liquidazione. | |
| 5 |  | Preparazione della lettera con cui si trasmette al Comando Generale il prospetto contenente il conteggio di liquidazione. | |
| 6 |  | Invio al Comando Generale della lettera di trasmissione del conteggio di liquidazione. | |
| 7 |  | Ricezione ed archiviazione del prospetto di liquidazione inviato dal Comando Generale che viene unito all'istanza. | |
| | | | |

DATA DI RILEVAZIONE

25.10.1998