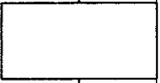
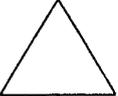
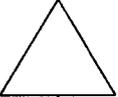
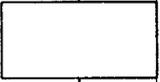
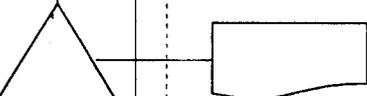


COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA
 - Nucleo di analisi per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO
 - SEZIONE PE.S.A.F./U.P.U. LEGIONE DI GENOVA -
 (Periodo: I semestre 1998)

FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO

Processo "Patrocinio gratuito presso l'Avvocatura dello Stato per reati colposi commessi in attività di servizio"

Nr. Ord.	Attività elementari	Pe.S.A.F.	Ufficio Personale Ufficiali
1		Istruttoria di richiesta di patrocinio gratuito presentata dal militare interessato.	
2		Disamina dell'istanza del militare corredata dalle proposte di linea gerarchica intermedia.	
3		Predisposizione della relazione-proposta per il COGE (e p.c. per la Zona) e della relativa lettera di trasmissione firmata dal Comandante di Legione.	
4		Consegna al protocollo per l'inoltro al COGE e al Comando di Zona.	
5		Predisposizione del messaggio di comunicazione dell'inoltro dell'istanza dell'interessato all'Avvocatura di Stato.	
6		Consegna al protocollo per l'inoltro all'Avvocatura di Stato.	
7		All'acquisizione (per le vie formali o informali e comunque dal COGE) della notizia dell'esito dell'istanza, predisposizione di un messaggio per il Comando da cui dipende l'interessato e di uno per il COGE per assicurare dell'avvenuta notifica all'interessato.	
8		Consegna al protocollo per l'inoltro	

DATA DI RILEVAZIONE

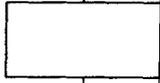
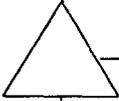
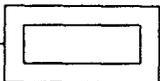
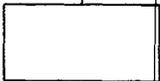
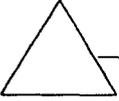
30.09.98

COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA
 - Nucleo di analisi per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO
 - SEZIONE PE.S.A.F./U.P.U. LEGIONE DI GENOVA -
 (Periodo: I semestre 1998)

FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO

Processo "Aggiornamento e successivo rilevamento sugli sviluppi di vicende giudiziarie"

Nr. Ord.	Attività elementari	Pe.S.A.F.	Ufficio Personale Ufficiali
1		Ricezione di un messaggio da un reparto del Corpo.	
2		Collazione del messaggio con cui viene segnalato il fatto rilevante ai sensi delle vigenti disposizioni ed inserimento nel data base (Excel) dei relativi dati.	
3	 	Trimestralmente, stampa del file di Excel su cui sono archiviati i dati, predisposizione della lettera di trasmissione dello stampato per il Comando Generale.	
4		Sottoscrizione alla firma del Comandante di Legione.	
5	 	Consegna al protocollo per l'inoltro.	

DATA DI RILEVAZIONE
 30.09.98

SEZIONE PERSONALE UFFICIALI
LEGIONE GUARDIA DI FINANZA DI GENOVA

SCHEDE ANALITICHE DI MACROPROCESSO

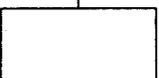
MACROPROCESSO "LICENZE"

COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA
 - Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO
 - SEZIONE PERSONALE UFFICIALI LEGIONE DI GENOVA -
 (Periodo: I semestre 1998)

FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO

Processo "Pianificazione semestrale"

Nr. or.	Attività elementari		Descrizione	Eventuali soluzioni adottate
1			Richiesta del Comandante	
2			Predisposizione lettera di richiesta a tutti i Comandi di Gruppo e Capi Uffici	
3			Ricezione della pianificazione richiesta dal Comandante di Legione	
4			Predisposizione di un prospetto delle assenze degli ufficiali per la pianificazione dei vari servizi ad uso interno del Comando Legione	

DATA DI RILEVAZIONE

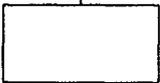
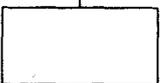
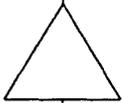
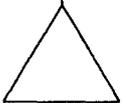
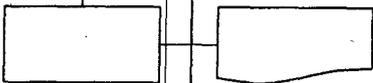
30.09.1998

COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA
 - Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO
 - SEZIONE PERSONALE UFFICIALI LEGIONE DI GENOVA -
 (Periodo: I semestre 1998)

FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO

Processo "Rilascio della concessione"

Nr. ord.	Attività elementari	Descrizione	Eventuali soluzioni adottate
1		<i>Richiesta di licenza da parte dell'ufficiale interessato</i>	
2		<i>Esame della domanda di licenza e individuazione dell'ufficiale sostituito</i>	
3		<i>Predisposizione lettera di concessione e modello di licenza</i>	
4		<i>Firma del Comandante di Legione</i>	
5		<i>Invio della lettera di concessione al Gruppo da cui dipende l'interessato</i>	
6		<i>Comunicazione a mezzo messaggio dell'interessato al momento della partenza e al rientro.</i>	
7		<i>Trascrizione su:</i> <ul style="list-style-type: none"> • prospetto mensile delle licenze fruite • scheda personale dell'ufficiale 	

DATA DI RILEVAZIONE

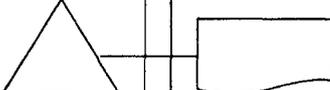
30.09.1998

COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA
 - Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO
 - SEZIONE PERSONALE UFFICIALI LEGIONE DI GENOVA -
 (Periodo: I semestre 1998)

FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO

Processo "Comunicazioni ai superiori per ufficiali alla sede"

Nr. ord.	Attività elementari	Descrizione	Eventuali soluzioni adottate
1		Partenza / ritorno dell'ufficiale alla sede per licenza	
2		Predisposizione radio messaggio per comunicazione al superiore	
3		Invio comunicazione al superiore	

DATA DI RILEVAZIONE

30.09.1998

SEZIONE PERSONALE UFFICIALI
LEGIONE GUARDIA DI FINANZA DI GENOVA

SCHEDA ANALITICHE DI MACROPROCESSO

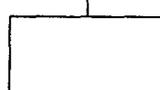
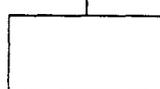
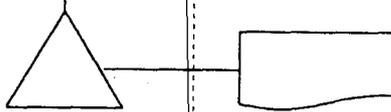
MACROPROCESSO "DISCIPLINA DI STATO"

COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA
 - Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO
 - SEZIONE PERSONALE UFFICIALI LEGIONE DI GENOVA -
 (Periodo: I semestre 1998)

FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO

Processo "Comunicazioni relative ai procedimenti penali"

N.RO ORD.	AZIONI	DESCRIZIONE	SOLUZIONI ADOTTATE SUGGERIMENTI
1			Ricezione comunicazioni di avvio di un procedimento penale a carico di un ufficiale dipendente.
2			Esame della comunicazione.
3			Predisposizione relazione circostanziata e dettagliata sui fatti accaduti, corredata da valutazioni e proposte.
4			Firma del Comandante di Legione e invio al Comando di Zona per il proseguo di competenza
5			Ricezione lettere informative inerenti al procedimento penale in corso a carico di un ufficiale del reparto da cui egli dipende o dal Comando dipendente territorialmente in virtù del tribunale inquirente.
6			Predisposizione messaggio informativo da inviare al Comando Generale - UPU allo scopo di informare sugli sviluppi delle vicende giudiziarie
7			Firma del Comandante di Legione e invio al COGE - UPU.

DATA DI RILEVAZIONE

30.09.1998