



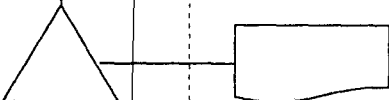


**COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA**  
 - Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

**ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO**  
 - SEZIONE PERSONALE UFFICIALI LEGIONE DI GENOVA -  
 (Periodo: I semestre 1998)

**FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO**

Processo "Valutazioni e proposte relative a procedimenti penali"

N.RO ORD.	AZIONI	DESCRIZIONE	SOLUZIONI ADOTTATE SUGGERIMENTI
1		Acquisizione della qualità di imputato da parte dell'Ufficiale sottoposto ad indagini ovvero sentenza di conclusione del procedimento.	
2		Esame del provvedimento giudiziario a carico dell'Ufficiale	
3		Predisposizione delle valutazioni e proposte con l'invio di decreti e sentenze.	
4		Predisposizione della lettera di trasmissione al Comando di Zona.	
5		Invio delle valutazioni e proposte al Comando di Zona per il proseguo di competenza in merito all'eventuale apertura di un procedimento disciplinare di Stato o in merito all'adozione di un provvedimento sospensivo precauzionale.	

DATA DI RILEVAZIONE



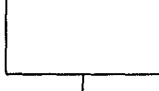
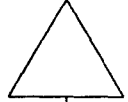
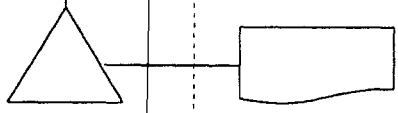
30.09.1998

**COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA**  
 - Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

**ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO**  
 - SEZIONE PERSONALE UFFICIALI LEGIONE DI GENOVA -  
 (Periodo: I semestre 1998)

**FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO**

Processo "Valutazioni e proposte relative a procedimenti disciplinari di Stato"

N.RO ORD.	AZIONI	DESCRIZIONE	SOLUZIONI ADOTTATE SUGGERIMENTI
1		Ricezione rapporto finale comprensivo degli atti del procedimento disciplinare elaborate dall'Ufficiale.	
2		Controllo di legittimità e di merito sugli atti ricevuti e sul giudizio di responsabilità.	
3		Predisposizione del parere da parte del Comandante di Legione in merito al procedimento disciplinare.	
4		Predisposizione lettera di trasmissione al Comando di Zona.	
5		Invio delle valutazioni e proposte al Comando di Zona per il proseguito di competenza in merito all'apertura di un procedimento disciplinare di Stato o in merito all'adozione di un procedimento sospensivo precauzionale.	

DATA DI RILEVAZIONE



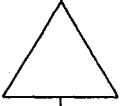
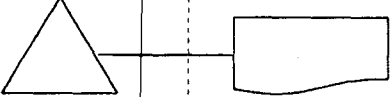
30.09.1998

**COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA**  
 - Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

**ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO**  
 - SEZIONE PERSONALE UFFICIALI LEGIONE DI GENOVA -  
 (Periodo: I semestre 1998)

**FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO**

Processo "Comunicazioni afferenti a citazioni in giudizio"

N.RO ORD.	AZIONI	DESCRIZIONE	SOLUZIONI ADOTTATE SUGGERIMENTI
1		Ricezione di un messaggio di citazione in giudizio di un Ufficiale.	
2		Predisposizione di un messaggio / lettera di comunicazione all'ufficiale.	
3		Firma del Comandante di Legione.	
4		Invio citazione in giudizio all'Ufficiale interessato e per conoscenza al COGE - UPU.	

DATA DI RILEVAZIONE



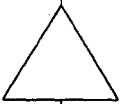

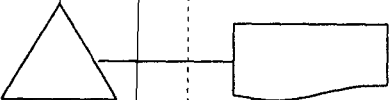
30.09.1998

**COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA**  
 - Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

**ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO**  
 - SEZIONE PERSONALE UFFICIALI LEGIONE DI GENOVA -  
 (Periodo: I semestre 1998)

**FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO**

Processo "Rilevazioni presso Organi di Giustizia Amministrativa di ricorsi giurisdizionali"

N.RO ORD.	AZIONI	DESCRIZIONE	SOLUZIONI ADOTTATE SUGGERIMENTI
1		<i>Ricezione messaggio inviato dall'Ufficio legale e contenzioso circa il ricorso presentato presso il TAR di competenza da parte di un Ufficiale.</i>	
2		<i>Predisposizione di un messaggio al Reparto dipendente con cui si chiede di seguire la vicenda e riferire con scadenza trimestrale.</i>	
3		<i>Invio del messaggio al Reparto dipendente.</i>	
4		<i>Predisposizione comunicazione periodiche trimestrali all'Ufficio legale e contenzioso.</i>	
5		<i>Invio carta periodica al COGE / Ufficio legale e contenzioso.</i>	

DATA DI RILEVAZIONE




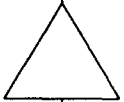
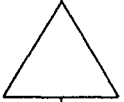


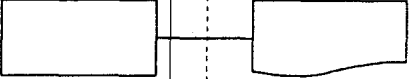
30.09.1998

**COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA**  
 - Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

**ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO**  
 - SEZIONE PERSONALE UFFICIALI LEGIONE DI GENOVA -  
 (Periodo: I semestre 1998)

**FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO**

Processo "Trattazione delle segnalazioni anonime"

N.RO ORD.	AZIONI	DESCRIZIONE	SOLUZIONI ADOTTATE SUGGERIMENTI
1		Ricezione di una segnalazione anonima inerente un Ufficiale in servizio presso il Reparto dipendente.	
2		Esame della segnalazione anonima pervenuta.	
3		Predisposizione di una lettera con cui si attribuisce l'incarico di svolgere accertamenti al superiore gerarchico dell'Ufficiale oggetto di anonima.	
4		Invio della lettera di attribuzione dell'incarico al superiore gerarchico (di solito Comandante di Gruppo).	
5		Ricezione degli esiti degli accertamenti svolti dal Superiore gerarchico.	
6		Esame degli accertamenti svolti.	
7		Eventuale comunicazione ai Comandi da cui proveniva l'anonima sull'esito dell'accertamento.	
8		Avvio di un provvedimento disciplinare / archiviazione della trattazione.	

DATA DI RILEVAZIONE

30.09.1998

SEZIONE PERSONALE UFFICIALI  
LEGIONE GUARDIA DI FINANZA DI GENOVA

SCHEDE ANALITICHE DI MACROPROCESSO

***MACROPROCESSO "TRASFERIMENTI"***

**COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA**  
 - *Nucleo di analisi per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti* -

**ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO**  
 - **SEZIONE PERSONALE UFFICIALI LEGIONE DI GENOVA** -  
 (Periodo: I semestre 1998)

<b>SCHEDA DEI PROCESSI</b>			
----------------------------	--	--	--

*Macroprocesso "Trasferimenti "*

Nr. Ordine		Descrizione	Percentuale di assorbimento
1		<i>Diramazione circolare e schede pianificazione</i>	0,35
2		<i>Parere del Comandante di Legione ed inoltro al Comando Superiore</i>	2,45
3		<i>Notifica trasferimenti e comunicazione ai Comandi Superiori</i>	1,05
4		<i>Comunicazione di partenza per ufficiali trasferiti e trasmissione degli atti</i>	1,05
5		<i>Trattazione domande / proposte / istanze di revoca o proroga</i>	2,10

DATA DI RILEVAZIONE



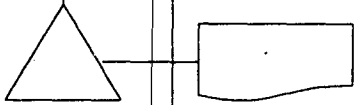
30.09.1998

**COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA**  
 - Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

**ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO**  
 - SEZIONE PERSONALE UFFICIALI LEGIONE DI GENOVA -  
 (Periodo: I semestre 1998)

**FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO**

Processo "Diramazione circolare e schede pianificazione"

Nr. ord.	Attività elementari	Descrizione	Eventuali soluzioni adottate
1		Ricezione della circolare e delle schede dal Comando Generale	
2		Predisposizione lettera di diramazione a tutti i reparti territoriali dipendenti	
3		Invio lettera di diramazione con circolari e schede in bianco allegate	

DATA DI RILEVAZIONE

30.09.1998

1  
1  
1



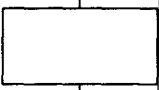

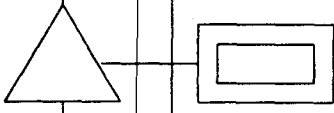
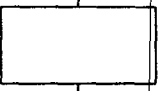
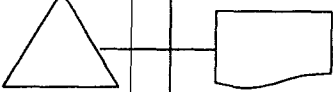


**COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA**  
 - Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

**ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO**  
 - SEZIONE PERSONALE UFFICIALI LEGIONE DI GENOVA -  
 (Periodo: I semestre 1998)

**FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO**

Processo "Parere del Comandante di legione ed inoltro al Comando Superiore"

Nr. ord.	Attività elementari	Descrizione	Eventuali soluzioni adottate
1		Ricezione della scheda di pianificazione con i pareri delle autorità sottoposte	
2		Controllo della rispondenza dei dati	
3		Esame da parte del Comandante di Legione della scheda di pianificazione	
4		Trascrizione del parere del Comandante di Corpo	
5		Inserimento del parere via terminale	
6		Predisposizione lettera trasmissione al Comando Zona della scheda di pianificazione corredata di parere	
7		Invio al Comando di Zona della scheda di pianificazione corredata di parere	

DATA DI RILEVAZIONE


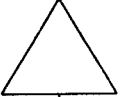
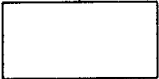

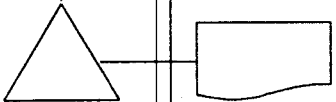
30.09.1998

**COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA**  
 - Nucleo per la reingegnerizzazione dei processi lavorativi indiretti -

**ANALISI DEI PROCESSI DI LAVORO**  
 - SEZIONE PERSONALE UFFICIALI LEGIONE DI GENOVA -  
 (Periodo: I semestre 1998)

**FLUSSO DELLE ATTIVITA' ELEMENTARI DI PROCESSO**

Processo "Notifica trasferimenti e comunicazione ai Comandi Superiori"

Nr. ord.	Attività elementari	Descrizione	Eventuali soluzioni Adottate
1		Ricezione messaggio di trasferimento di un ufficiale dipendente	
2		Diramazione del messaggio ai reparti e all'ufficiale interessato	
3		Ricezione dell'assicurazione da parte dei comandi dipendenti	
4		Predisposizione del messaggio di assicurazione al Comando generale	
5		Invio messaggio al Comando Generale	

DATA DI RILEVAZIONE

30.09.1998